

Kryteria licencyjne w sezonie 2018/2019 w rozgrywkach PGNiG Superligi piłki ręcznej mężczyzn


KRYTERIUM SPORTOWE				TAK / NIE
I.	Wynik sportowy	Dokumenty	Wyjaśnienia	
1.	Kluby sportowe, które uczestniczyły i ukończyły rozgrywki w sezonie 2016/2017 i 2017/2018	Zaświadczenie Komisarza Ligi		
2.	Chłujna, która zajęła w rozgrywkach sezonu 2017/2018 I miejsce w grupach A lub B II ligi	Zaświadczenie ZPRP o zajęciu I miejsca w grupie A lub B II ligi mężczyzn w pilce ręcznej		
II.	Zawodnicy profesjonalni	Kontrakt z zawodnikiem zawarty w formie pisemnej pod rygorem nieważności	W rozgrywkach ligi zawodowej mogą uczestniczyć wyłącznie zawodnicy posiadający ważny kontrakt z klubem, którego barwy reprezentują.	

Wnioski i uwagi:

KRYTERIUM PRAWNE				TAK / NIE
I.	Forma prawna klubu sportowego	Dokumenty	Wyjaśnienia	
1.	Spółka akcyjna z kapitałem zakładowym w wysokości co najmniej 100 000,00 zł (art. 308 § 1 KSH)	Dokumenty podstawowe: - wydruk z KRS, - potwierdzenie nadania NIP i REGON (w przypadku ich uzyskania przed rejestracją w KRS), - statut spółki akcyjnej z wyłączeniem wkładem pieniężnym potwierdzony za zgodność z oryginałem (przez notariusza, adwokata lub radcę prawnego), - kopia księgi akcyjnej potwierdzona za zgodność z oryginałem (przez notariusza, adwokata lub radcę prawnego), - potwierdzenie rachunku bankowego. Wkład pieniężny: - dowód wpłaty na akcje dokonywany bezpośrednio lub za pośrednictwem firmy inwestycyjnej, na rachunek spółki w organizacji prowadzony przez bank na terytorium Unii Europejskiej lub państwa będącego stroną umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (art. 315 § 1 KSH).	Utworzenie spółki akcyjnej (art. 301 i nast. KSH)	
2.	Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z kapitałem zakładowym w wysokości co najmniej 100 000 zł (art. 154 § 1 KSH)	Dokumenty podstawowe: - wydruk z KRS, - potwierdzenie nadania NIP i REGON (w przypadku ich uzyskania przed rejestracją w KRS), - umowa spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z wyłączeniem wkładem pieniężnym potwierdzona za zgodność z oryginałem (przez notariusza, adwokata lub radcę prawnego), - kopia listy udziałowców potwierdzona za zgodność z oryginałem (przez notariusza, adwokata lub radcę prawnego), - potwierdzenie rachunku bankowego. Wkład pieniężny: - dowód wpłaty środków pieniężnych (potwierdzenie przelewu)	Utworzenie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością (art. 151 i nast. KSH)	
II.	Struktura organizacyjna	Uchwała Walnego Zgromadzenia / Zgromadzenia Wspólników, o ile statut lub umowa spółki nie stanowi inaczej	1) Uchwała Walnego Zgromadzenia lub Zarządu Spółki w sprawie uchwalenia regulaminu organizacyjnego obejmującego opis struktury organizacyjnej i zawierający co najmniej następujące komórki organizacyjne: - organy spółki, - komórka organizacyjna obejmująca sekretariat, - komórka organizacyjna obejmująca działalność sportową, - komórka organizacyjna obejmująca działalność marketingową, promocyjną i komunikacyjną, - komórka organizacyjna obejmująca działalność szkolenia młodzieży, - komórka organizacyjna obejmująca działalność finansową. 2) Dokumenty poświadczające umiejętności oraz wiedzę pracownika do pełnienia powierzonych zadań w ramach ustalonych komórek organizacyjnych (CV wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych): - pracownik administracyjny / sekretariat – co najmniej 1 pracownik (pracownik tej komórki może wspierać pracownika komórki obejmującej marketing, promocję i komunikację, acz nie może pełnić dwóch funkcji); - pracownik odpowiedzialny za działalność sportową - co najmniej 1 pracownik (dopuszcza się ustalenie trenera jako pracownika odpowiedzialnego za działalność sportową); - statystyk sportowy - co najmniej 1 pracownik (dopuszcza się ustalenie pracownika odpowiedzialnego za działalność sportową, o ile nie jest trenerem, chyba, że klub posiada 2 trenerów); - pracownik odpowiedzialny za działalność marketingową, promocyjną i komunikacyjną – co najmniej 1 pracownik (pracownik tej komórki może wspierać pracownika administracyjnego, acz nie może pełnić dwóch funkcji); - pracownik finansowy (pracownik tej komórki może wspierać pracownika administracji / sekretariatu) lub umowa na prowadzenie ksiąg rachunkowych przez osobę trzecią (dotychczasowe przebiegi ubezpieczeniowe); 3) Podstawa zatrudnienia pracowników: umowa o pracę lub cywilnoprawna, a w przypadku wolontariatu umowa o wolontariat.	
III.	Następstwo prawne	Umowa lub uchwała potwierdzająca przekształcenie	Przekształcenie – należy przez to rozumieć wszelkie czynności prawne, których skutkiem prawnym jest następstwo prawne (sukcesja uniwersalna) i pełna tożsamość podmiotu przekształconego, i przekształcanego niezależnie od nazwy klubu piłki ręcznej. Za przekształcenie uznaje się w szczególności wnieście przedsiębiorstwa sportem, w tym przekazanie sekcji lub drużyny do utworzonej lub nabytej spółki akcyjnej, w tym również dzierżawę i użyczenie mającą na celu przekazanie wyniku sportowego Klubu Piłki Ręcznej do innego Klubu Piłki Ręcznej.	
IV.	Szkolenie młodzieży			
1.	Zespoły juniorskie	Potwierdzenie zgłoszenia do rozgrywek drużyn wraz z adnotacją KOL ZPRP	Uchwała nr 4111 ZPRP z dnia 27 czerwca 2011 r. w sprawie wymogu szkolenia młodzieży przez Kluby PGNiG Superligi I i II ligi	
2.	Liczba zawodników	Lista zawodników, o której mowa w § 23.1 Regulaminu zmian barw klubowych	20 zawodników zgłoszonych do PGNiG Superligi, w tym co najmniej 5 zawodników w wieku od 19-21 lat	
V.	Ubezpieczenie			
1.	NW (art. 38 ustawy o sporcie)	Polisa ubezpieczeniowa	1. Suma ubezpieczenia nie mniejsza niż 25 000 zł. 2. Zwrot kosztów leczenia do kwoty co najmniej 15 000 zł. 3. Ubezpieczenie powinno obejmować uprawianie sportów wyczynowych / sportowców zawodowych, minimalny zakres ubezpieczenia: a) ochrona podczas uprawiania sportu (treningi, zawody) b) droga na treningi i zawody, i powrót	
2.	OC		Objęmuje działalność klubu sportowego do wysokości 200 000 zł.	
VI.	Oświadczenia			
1.	Udoświadczenie dokumentów księgowych		"Niniejszym wyrażamy bezwarunkową i nieodwołalną zgodę na udostępnienie Organom Licencyjnym spółki Superliga sp. z o.o. na każde ich pisemne żądanie, wszelkich informacji i dokumentów, w tym objętych tajemnicą przedsiębiorstwa lub przedsięwziętych dotyczących treści i zasad współpracy stron, w tym obejmujących zasady rozliczeń stron z tytułu wzajemnych świadczeń o charakterze pieniężnym i niepieniężnym, w zakresie w jakim jest to niezbędne dla celów związanych z przeprowadzeniem postępowania licencyjnego, w szczególności spełnienia kryterium finansowego, tj. zdolność klubów sportowych do kontynuacji działalności w danym sezonie rozgrywkowym ligi zawodowej piłki ręcznej mężczyzn w terminie określonym przez Organ Licencyjny spółki Superliga sp. z o.o."	
2.	Przestrzeżenie regul		Niniejszym zobowiązuję się do przestrzegania regul sportowych, organizacyjnych i dyscyplinarnych we współzawodniczeniu sportowym, organizowanym przez Polski Związek Piłki Ręcznej oraz Superliga sp. z o.o., jak również regul dyscyplinarnych dotyczących dopingu w sporcie."	
3.	Uczestnictwo w rozgrywkach ligi zawodowej		Niniejszym zobowiązuję się uczestniczyć w rozgrywkach uznanych i zatwierdzonych przez Polski Związek Piłki Ręcznej lub Superliga sp. z o.o."	
4.	Przestrzeżenie umów	Pisemne oświadczenie	Niniejszym zobowiązuję się do przystąpienia, przestrzegania i należytego wykonywania wszelkich umów dotyczących rozgrywek ligi zawodowej, zawartych przez Superliga sp. z o.o., w tym w szczególności umów odnoszących się do praw marketingowych i praw medialnych, dotyczących rozgrywek Ligi Zawodowej, o ile umowa o prowadzenie Ligi Zawodowej nie stanowi inaczej."	
5.	Zapis na sąd polubowny		Oświadczenie klubu, zawodników i trenerów o następującej treści: "Wszelkie spory o prawa majątkowe, które mogą powstać w związku z zawarciem, wykonaniem lub rozwiązaniem niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Polubowny do Spraw Piłki Ręcznej przy Związku Piłki Ręcznej w Polsce przy ul. Puławskiej 300a Warszawa, 02-819, zgodnie z regulaminem tegoż Sądu."	
6.	Oświadczenie o zapoznaniu się z listą substancji i metod zabronionych przez zawodników i trenerów		"Niniejszym oświadczam, że zapoznałem/am się z listą substancji i metod zabronionych, o której mowa w art. 4.2.2. Światowego kodeksu Antydopingu, oraz zobowiązuje się do biologicznej kontroli." (https://www.anti-doping.pl/reporter/uptad2017/06/LISTA-SUBSTANCJI-I-METOD-ZABRONIONYCH-W-2017-R.pdf)	
7.	Zgoda na przetwarzanie danych osobowych		Oświadczenie klubu, zawodników i trenerów o następującej treści: "Niniejszym wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych objętych formularzami FIN.BG i FIN.ZOB, jak również kontraktami sportowymi, oraz innymi dokumentami finansowymi dotyczącymi mojej osoby lub moich pracowników przez spółkę Superliga sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Łazienkowskiej 6A lok. 087 oraz świadczących na rzecz tej spółki przez podwykonawców usług prawnych i audytorskich na potrzeby bieżącego się postępowania licencyjnego, w tym ustalenia stanu zobowiązań oraz przysługujących na moją rzecz należności, oraz prowadzonego rachunku finansowego."	
VII.	Rachunkowość			
1.	Polityka rachunkowa	Uchwała zarządu spółki o przyjęciu i stosowaniu zasad (polityki) rachunkowości, o której mowa w art. 10 ust. 2 ustawy o rachunkowości obejmującej w szczególności prowadzenie kont analitycznych w zakresie zobowiązań z tytułu rozliczeń z zawodnikami i trenerami		
2.	ZPK lub system finansowy księgowy	Plan kont	Wprowadzenie podziału pozycji w ZPK na zasadach określonych w FN.01.BG umożliwiających uzyskanie zapisów księgowych w formacie XLS (Excel).	
VIII.	Przestrzeżenie regulaminu dyscyplinarnego ZPRP i rozgrywek ligi zawodowej w sezonie 2017/2018	Decyzje dyscyplinarne, administracyjne i porządkowe	W przypadku braku wiarygodności klubu sportowego, klub sportowy podlega ocenie w zakresie stwierdzonych przez właściwe organy naruszeń z tytułu: Wykroczeń dyscyplinarnych popełnionych przez osoby prawne, wykroczeń dyscyplinarnych popełnionych przez osoby fizyczne, wykroczeń dyscyplinarnych popełnionych przy realizacji procedur transferowych; odpowiedzialności administracyjnej i porządkowej w zakresie praw marketingowych i medialnych.	

Wnioski i uwagi:

KRYTERIUM INFRASTRUKTURALNE				TAK / NIE
I.	Hala sportowa z boiskiem do gry w piłkę ręczną	Powierzony arkusz weryfikacji hali sportowej na sezon 2018/2019 (KOL ZPRP)	Przepis 1. Przepisów gry w piłkę ręczną z dnia 1 lipca 2016 (z późn. zm.)	
1.	Mecze telewizyjne	Audy Producenta sygnału TV, wskazany przez Nadawcę	Warunki produkcyjne w danej hali potwierdza producent sygnału TV oraz nadawca sygnału. Piłkochwyty - powinny być zawieszane na wysokości, zaskasptowanej przez Producenta TV, która nie zakłóca widoczności pola gry. Dopuszczalne kolory to czarny lub granatowy.	
A.	Nabeżniczna	Aprobata techniczna	Hala sportowa powinna dysponować wykładnią tytuł tarasów z aprobata Międzynarodowej Federacji Piłki Ręcznej (IHF). Dopuszcza się następujące kolory, o ile Komisarz Ligi nie wyrazi zgody na inną kolorystykę: jany niebieski - NCS: 2040-R90B, ciemny NCS: 5040-R90B.	
B.	Ekran LED podczas meczów telewizyjnych	Specyfikacja techniczna	Ekran LED na długości 40 metrów (P 6.9 mm Outdoor Full Color (SMD) według rozmieszczenia wskazanego przez producenta sygnału TV oraz nadawcę sygnału.	

2. Prawo do dysponowania halą sportową	Umowa potwierdzająca prawo dysponowania halą na potrzeby uczestnictwa w rozgrywkach PGNiG Superligi w sezonie 2018/2019	Umowa powinna być zawarta na czas trwania sezonu 2018/2019
3. Bezpieczeństwo	Zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej	Zezwolenie powinno być ważne na czas trwania sezonu 2018/2019
II		
1. Produkcja TV		
Rozmieszczenie kamer	Audyt Live Park	<p>Zapewnienie miejsca pod ustawienie kamer transmisyjnych zgodnie z wytycznymi Producenta Sygnału TV. Wszystkie kamery główne muszą mieć niezakłóconą widoczność na całą strefę boiska.</p> <p>Rozmieszczenie kamer (końc. kamer) jest poglądowe, grafika wskazuje jedynie miejsca, gdzie kamery mogą się pojawić:</p>  <p>1. Kamery górne (CAM 4, 5) powinny być umieszczone na trybunach Hali, wygradzone i oseprowane od widzów, miejsce o wymiarach 4x2m musi być na wysokości linii środkowej boiska.</p> <p>2. Kamery górne-główne (CAM 3 i CAM 6) każde o wymiarach 2x2m musi być na wysokości linii 6 m boiska, w uzasadnionych przypadkach, po uzgodnieniu konsultacji z producentem sygnału telewizyjnego, dopuszcza się umieszczenie kamer na linii 8 m boiska, na trybunach.</p> <p>3. Kamery dolne (CAM 2, CAM 9, CAM 8, CAM 7) znajdujące się na płycie boiska powinny być umieszczone w przepisowej odległości od linii bocznej; kamera lewa (CAM 9) i prawa (CAM 8) – w okolicy linii 7m; kamera lewa (CAM 2) i prawa (CAM 6) – w okolicy linii końcowej boiska – od strony kamer głównych. W przypadku gdy ze strony kamer ustawienie się bariery reklamowej, muszą być one rozłożone na odległość około 3m; w przypadku ujęcia słabych bary podwyższona rzeźbiona. Kamery dolne używane są również do podświetlenia ostatnich przygotowań do wyjścia z szatni zawodników, przed gwizdkiem na throw off, oraz wchodzić do szatni zawodników po rozegranym spotkaniu.</p> <p>4. Kamery górne zabramkowe (CAM 11 lub CAM 10) powinny być umieszczone w osi wzdłużnej boiska, jeśli możliwe nie bliżej niż 2m od linii końcowej i nie bliżej niż 5m od zewnętrznej płyty boiska.</p> <p>5. Kamera oppose 1 powinna być umieszczone na stryku boiska naprzeciw kamer głównych.</p> <p>6. Kamera oppose 2 powinna być umieszczone na boisku, min. 1m od linii bocznej boiska, z bezpośrednią nie zakłóconą widocznością na pole gry/naprzeciw kamer głównych.</p> <p>7. Kamera oppose 3 powinna być umieszczone na trybunie w wygradzonym i przygotowanym miejscu o wymiarach 2x2m; powinna być na wysokości linii 6 m boiska, w uzasadnionych przypadkach, po uzgodnieniu konsultacji z producentem sygnału telewizyjnego, dopuszcza się umieszczenie kamer na wysokości linii końcowej lub linii 9 m boiska, naprzeciw kamer głównych;</p> <p>8. Mini kamera (Mini cam L i Mini cam P) powinna być umieszczone za bramką, nie może jednak być zamocowana do siatki, słupka lub poprzeczki. Może być zamontowana do słupka podtrzymującego siatkę lub linii łączącej tylną część siatki z poziomymi słupkami bezpośrednio za bramką. Mini kamera w górnym lub dolnym rogu bramki powinna być umieszczone w takiej odległości, aby mieć niezakłócony obraz przez siatkę. Obiektyw kamery może znajdować się wewnątrz bramki. Pozostała część kamery musi pozostać za siatką. Kamera nie może wpływać na sposób zamontowania siatki;</p> <p>9. Bezprzewodowe kamery steadicam pokazujące ujęcia wejścia zawodników na boisko przed meczem, oraz prezentacje drużyn, w trakcie meczu poruszają się wzdłuż linii bocznej boiska. Kamery steadicam pokazują również przerwy na żądanie (time out) drużyn, po stronie kamer głównych. Po meczu w pola gry pokazywać reakcje zawodników.</p> <p>10. Kamera beauty-shot, powinna być umieszczone w narożniku boiska w możliwie najwyższym punkcie ze statycznym, panoramicznym widokiem całej hali.</p> <p>11. Kamery STUDIO - dodatkowe kamery, w przypadku organizacji przez Głównego Nadawcę programu specjalnego z miejsca wydarzenia.</p>
2. Strefa wozów transmisyjnych	Audyt Producenta	<p>Miejsce dla wozów transmisyjnych Głównego Nadawcy:</p> <p>1. Rozmiar miejsc: nie mniejszy niż 20m x 12m.</p> <p>2. Bezpośrednia bliskość hali, w którą rozgrywane są mecze. Powierzchnia w strefie wozów musi być pozioma, równa i uwarstwiona - wyłana betonem, asfaltem, wyłożona kostką brukową etc. Powinna posiadać możliwość odprowadzania wody opadowej. W zależności od warunków atmosferycznych - podsypana piaskiem, środkiem do odłudzania, nie mająca zalegającego śniegu, lodu ani błota. Musi wytrzymać ciężar ponad 40 ton.</p> <p>3. Wjazd i wyjazd do strefy wozów powinien być uwarunkowany i spełniać wymogi dotyczące obciążenia. Zarówno w strefie wozów jak i na drodze opuszczonej nie mogą znajdować się elementy infrastruktury ograniczające przejazd pojazdów o wysokości do 4m. Dojazd i wyjazd ze strefy wozów transmisyjnych od drogi głównej musi pozwolić na manewry pojazdów typu zestaw - ciągnik siodłowy z rączką;</p> <p>4. Strefa musi być strzeżona przez wykwalifikowanych pracowników służb porządkowych wyznaczonych przez Klub od momentu pojawienia się w niej pierwszego pojazdu, do momentu jej opuszczenia przez ostatni pojazd producenta sygnału TV (nie wcześniej jednak niż 24h przed meczem) i nie później niż 24h po meczu). W przypadku lokalizacji strefy w bezpośrednim sąsiedztwie ciągów komunikacyjnych dla kibiców, powinna być ona odpowiednio wygradzona barierkami; opłatę za wynajem ochotnicy ponosi Klub Gospodarz.</p> <p>5. W sąsiedztwie miejsca dla wozów transmisyjnych należy zabezpieczyć 5 miejsc parkingowych dla samochodów technicznych Głównego Nadawcy.</p> <p>6. Strefa wozów satelitarnych powinna znajdować się możliwie najbliższej strefy wozów transmisyjnych, nie dalej jednak niż 50 m. Strefa ta musi być oddzielona (brak budynków, drzew) na pobudniony, pobudniono-zachodni horyzont. W strefie należy zapewnić zasilanie elektryczne z tego samego źródła co wozy transmisyjne. Ostateczne usytuowanie strefy wozów transmisyjnych i DSGN powinno być zaakceptowane przez producenta sygnału TV po uprzedniej wzięciu lokalnej przeprowadzonej w obecności przedstawicieli Klubu i administratora Obiektu.</p> <p>7. Strefa wozów powinna znajdować się nie dalej niż 100m od obiektu, w którym będą odbywać się rozgrywki (odległość liczona od wozu transmisyjnego do pozycji kamery prowadzącej, licząc po drodze kablowej).</p> <p>8. Należy zarezerwować miejsce dla co najmniej 2 wozów satelitarnych (DSNG) – rekomendowana przestrzeń 10m x 6m;</p> <p>9. W odległości nie większej niż 50 m od miejsca wozu transmisyjnego Klub powinien zabezpieczyć na potrzeby Głównego Nadawcy stabilny dostęp do sieci Internet.</p> <p>10. Dostęp do strefy i zasilania powinien być umożliwiony co najmniej 24 godziny przed każdym meczem (godziny przyjazdu ekip technicznych będą każdorazowo potwierdzane przez producenta sygnału TV).</p> <p>11. Kable z wozu transmisyjnego do obiektu powinny być poprowadzone wyznaczonymi i wcześniej zaakceptowanymi przez Producenta TV drogami (z uwzględnieniem przewożenia zabezpieczonego ochotnicy pości).</p> <p>12. Wszystkie trasy (korytarze, schody, windy, podchwyty i inne) prowadzące od strefy wozów transmisyjnych do pozycji kamerowych, pozycji komentatorskich, płyty boiska, szatni i strefy mieszanej) muszą umożliwiać bezpieczny transport wozkami szpryż ze sprzętem o wymiarach: 1,5 m szerokości x 1m wysokości x 1m głębokości</p> <p>13. Strefa wozów powinna być oświetlona (należąca oświetlenia co najmniej 100 lux)</p> <p>14. W odległości nie większej niż 40 m od wozu transmisyjnego powinny zostać zapewnione dwa przyłącza elektryczne, bez zabezpieczeń różnicowo-prądowych:</p> <p>a) przyłącze prądu trójfazowego 125A z zabezpieczeniem zespolonym 3x125A, zaopatrzone w gniazda 1 szt. 125A lub 2 szt. 63A;</p> <p>b) przyłącze prądu trójfazowego 63A z zabezpieczeniem zespolonym 3x63A, zaopatrzone w gniazda: 1 szt. 63A, 1 szt. 32A, 2 szt. 16A, oraz 3 szt. 10A (niezależnie z zabezpieczeniami różnicowo-ochronnymi).</p> <p>UWAGA: Oba przyłącza powinny zostać doprowadzone z tego samego odczepu transformatora (wspólna masa, zgodność faz) oraz zapewnić bezprzewodowe dostawie prądu do wozów transmisyjnych. W podanych przypadkach dopuszczalna jest maksymalnie 30° (trzydziestokątowa) przerwa w dostawie prądu, podczas której następuje przepięcie na zasilanie awaryjne Hali.</p> <p>UWAGA: przypadku, gdy Klub nie posiada regulaminowego zasilania strefy wozów, zobowiązany jest do wynajęcia na swój koszt agregatu prądotwórczego zabudowanego przez Producenta Sygnału TV</p> <p>15. Klub podczas instalacji i demontażu musi zapewnić odpowiednie oświetlenie strefy pracy ekipy technicznej producenta sygnału TV oraz możliwość niezakłóconej pracy podczas instalacji i demontażu sprzętu telewizyjnego wstrzymując, do jej zakończenia, wszelkie czynności mogące stanowić zagrożenie dla rozgrywkowych hal, zabudowanych kamer i innego sprzętu, znajdujących się na terenie Hali.</p> <p>16. Studia TV</p> <p>Obiekt sportowy, w którym odbywają się rozgrywki, powinien posiadać przynajmniej dwa miejsca, w których możliwe byłoby zaaranżowanie studia TV o wymiarach 5m długości x 5m szerokości x 3m wysokości, z niezakłóconym widokiem na boisko.</p> <p>Wyznaczone miejsca powinny posiadać dostęp do sieci elektrycznej 230V oraz połączenia internetowego (stałe łącze lub zabezpieczone hasłem łącze Wi-Fi o prędkości minimum 50 Mb/s).</p> <p>17. Oświetlenie</p> <p>Oświetlenie płyty boiska podczas rozgrywek musi być w pełni aktywne. Wszystkie lampy powinny posiadać zarówno jednokolorową temperaturę barwną, Klub zobligowany jest zapewnić sprawność wszystkich lamp, odparcia pełnego światła na 2,30 godziny przed rozpoczęciem spotkania, oraz zagwarantować pełną, niezmienną moc oświetlenia co najmniej 5 minut przed rozpoczęciem spotkania (throw off).</p> <p>18. Spotkanie przedmeczowe</p> <p>90 minut przed pierwszym gwizdkiem Klub zobowiązany jest zorganizować spotkanie dotyczące przebiegu transmisji meczu. Na spotkaniu powinni być obecni przedstawiciele Klubów Gospodarzy i Gości, Delegat ZPRP, Sędziowie, przedstawiciele Superligi, przedstawiciele Producenta sygnału TV, Spiker. Podczas spotkania Producent Sygnału TV otrzyma składy i taktyki drużyn.</p> <p>19. Częstotliwość</p> <p>Najpóźniej 48 godzin przed meczem Klub zobligowany jest dostarczyć Producentowi Sygnału TV drogą mailową listę częstotliwości radiowych używanych przez wszystkie służby oraz akredytowane media towarzyszące pracujące na Obiekcie sportowym.</p> <p>20. Mikrofon</p> <p>Mikrofony będą ustawione wokół boiska, według schematu dostarczonego przez Producenta TV przed spotkaniem. Mikrofony na trybunach, będą umożliwiały usłyszanie rozmów trenerów z zawodnikami podczas time out'ów w trakcie transmisji meczu</p> <p>20. Fotoreporterzy</p> <p>Stanowiska Fotoreporterów, będą znajdowały się zawsze po przeciwnej stronie kamer prowadzących, za bramkami.</p>
3. Rozmieszczenie kibiców na trybunach		Kontrola rozmieszczenia kibiców na trybunach tak, aby w pierwszej kolejności obsadzić trybuny znajdujące się naprzeciw kamer CAM 4 i 5.
4. Stanowiska dla komentatorów, statystyków i VPS		<p>1. Kabina stanowiska komentatorskie dla Nadawcy Głównego musi być usytuowane w centralnym miejscu głównej trybuny hali, po tej samej stronie, co stanowiska kamer, posiadać wymiary co najmniej 3 x 2 metry. Stanowisko powinno zapewniać bezpośredni, wolny od przeszkód widok całego boiska. Stanowisko musi być wyposażone w sieć elektryczną oraz połączenie do sieci Internet (łącze stałe lub zabezpieczone hasłem łącze Wi-Fi o prędkości nie mniejszej niż 50 Mb/s). Stanowisko musi być wyposażone w stół o wymiarach min. 2 m szerokości i 0,5 m głębokości oraz 2 krzesła</p> <p>2. Time kabiny stanowiska komentatorskie powinny być umieszczone możliwie blisko wysokości środka boiska, po tej samej stronie, co stanowiska kamer.</p> <p>3. Stanowisko dla statystyków (3 osoby) musi być wyposażone w sieć elektryczną oraz połączenie do sieci Internet (łącze stałe lub zabezpieczone hasłem łącze Wi-Fi o prędkości nie mniejszej niż 50 Mb/s). Stanowisko musi być wyposażone w stół o wymiarach min. 2m szerokości i 0,5 m głębokości oraz 3 krzesła. Stanowisko powinno zapewniać bezpośredni, wolny od przeszkód widok całego boiska.</p> <p>4. Pozycja Reporterska - Klub zobowiązuje się do dostarczenia zastawek sponsorskich i oddzielenia dwóch osób odpowiedzialnych za prowadzenie wypracowania ich z płyty boiska podczas szklanych wywiadów w trakcie transmisji i płyty boiska. Do zadani osób odpowiedzialnych za zastawki sponsorskie należy również utrzymywanie ich w należytej czystości.</p> <p>5. Stanowisko VPS oddzielone od kibiców w taki sposób, aby umożliwiała ono swobodny dostęp sędziów i delegatów ZPRP. Stanowisko VPS musi być wyposażone w: a) sieć elektryczną oraz połączenie do sieci Internet (łącze stałe lub zabezpieczone hasłem łącze Wi-Fi o prędkości nie mniejszej niż 50 Mb/s, b) umożliwiać podłączenie do wozu transmisyjnego, c) stół o wymiarach min. 2m szerokości i 0,5 m głębokości oraz 2 krzesła.</p>
III		
Miejsca dla mediów na terenie hali		

			<p>1. Stanowiska wywiadów Flash. Stanowiska Flash Interview to miejsca w bezpośredniej bliskości boiska, które przeznaczone są do krótkich wywiadów z uczestnikami Mecczów. a) Stanowiska wywiadów Flash są ułożone przed ściankami sponsorskimi, ułożonymi Klubem przez Superliga. b) Stanowiska wywiadów Flash przeznaczone są przede wszystkim dla Głównego Nadawcy. c) W trakcie trwania Mecczów Rozgrywek PGNiG Superliga ścianki sponsorskie przy stanowiskach wywiadów Flash muszą być umieszczone w sposób nieprzesłaniający widoku boiska widzom obeznanym w hali.</p> <p>2. Trybuna dla Mediów. Trybuna dla Mediów powinna spełniać następujące kryteria: a) Powinna dysponować co najmniej 20 miejscami siedzącymi, wyposażonymi w błąki o wielkości umożliwiającej pracę na komputerze przenośnym. b) Miejsca na Trybunie dla Mediów powinny być wyposażone w źródło zasilania elektrycznego i dostęp do sieci Internet (modem lub Wi-Fi). c) Trybuna dla Mediów powinna być wydzieleną w centralnym miejscu trybuny głównej, w miejscu umożliwiającym swobodny dostęp do innych pomieszczeń i stref dla mediów. d) Dostęp do Trybuny dla Mediów powinien być kontrolowany przez przedstawicieli Klubu, organizatora danego Mecczu. Klub, organizator danego Mecczu, wydaje zezwolenia na wstęp na Trybunę dla Mediów, na podstawie wniosków akredytacyjnych. e) Poza akredytowanymi dziennikarzami wstęp na Trybunę dla Mediów mają Koordynatorzy Mediów Klubów oraz przedstawiciele Mediów Klubowych, Głównego Nadawcy i Superliga.</p> <p>3. Sale do Konferencji Prasowych. Sale do Konferencji Prasowych powinny: a) Znajdować się możliwie jak najbliżej szatni zawodników. b) Być umiejscowione w miejscach oddalonych od źródeł głośniego dźwięku. c) Posiadać co najmniej 30 miejsc siedzących. d) Posiadać system nagłośnienia. e) Być wyposażone w ścianki sponsorskie, dostarczone przez Superliga. f) W dni Mecczów być dostępne wyłącznie dla osób akredytowanych przez Klub, organizatora danego Mecczu, oraz dla przedstawicieli Klubów, Superliga i Głównego Nadawcy.</p> <p>4. Pomieszczenie Pracy dla Mediów. a) Pomieszczenie Pracy dla Mediów powinno umożliwiać wykonywanie swoich obowiązków przez co najmniej 30 akredytowanych przedstawicieli mediów i akredytowanych fotoreporterów. b) Pomieszczenie Pracy dla Mediów powinno być wyposażone w stół, krzesła, źródła zasilania elektrycznego oraz źródła dostępu do sieci Internet modem lub Wi-Fi. c) Jeśli na danej hali brak jest niezbędnych pomieszczeń i możliwości technicznych i nie jest możliwe wydzielenie samodzielnego Pomieszczenia Pracy dla Mediów, możliwe jest realizowanie jego funkcji przez Salę Konferencji Prasowych.</p> <p>5. Stref Mieszanych, w których zawodnicy i trenerzy mogliby po meczach udzielać wywiadów przedstawicielom mediów. a) Strefa Mieszana powinna być ulokowana pomiędzy szatniami drużyn a wyjściem drużyn z hali (w drodze na parking dla samochodów zawodników i autokarów klubowych). b) Po zakończeniu danego Mecczu wszystkie akredytowane media mogą przeprowadzić wywiady z uczestnikami Mecczu w Strefie Mieszanej. c) Członkowie drużyn Klubowych, przed dotarciem do wyjścia z hali, zobowiązani są do przejścia przez Strefę Mieszaną. d) Klub, organizator danego mecczu, zobowiązany jest do wydzielenia swobodnego przejścia przez Strefę Mieszaną dla zawodników, trenerów i innych członków drużyn.</p>
Wnioski i uwagi:			
KRYTERIUM FINANSOWE			
			TAK / NIE
I	Przedłożenie sprawozdania finansowego wraz z opinią biegłego rewidenta:		
1.	Roczne sprawozdanie finansowe wraz z opinią biegłego rewidenta za rok obrotowy lub z zastrzeżeniem (zastrzeżeniem) nie wskazującym na niezrzetelność i niespójność sprawozdania finansowego lub wskazującym na uchybienia polegające na pominięciu lub zniekształceniu informacji ważnych (istotnych) dla spółki - w przypadku, gdy dniem bilansowym jest 31.12 danego roku		
2.	Śródroczne sprawozdanie finansowe na dzień 31.12 danego roku w przypadku, gdy dniem bilansowym jest inny dzień niż 31.12 danego roku		
3.	Sprawozdanie finansowe za rok obrotowy	Formularz FIN.Z0B	Podmiot przekształcony (dotyczy stowarzyszeń)
II	Brak przeterminowanych zobowiązań wobec:	Formularz FIN.Z0B	Zobowiązania uregulowane lub ugodzone, z zastrzeżeniem spłaty zobowiązań z poprzedniego sezonu rozgrywkowego. Analizie finansowej podlega wielkość zobowiązań przeterminowanych
1.	pracowników		
2.	Klubów		Oświadczenie o braku zaległości lub pisemne porozumienie regulujące zasady spłaty zobowiązań
3.	organów władzy publicznej		Zobowiązania publiczne: zaświadczenie z ZUS i US
4.	Superliga sp. z o.o.		
5.	ZPPP		Oświadczenie o braku zaległości lub pisemne porozumienie regulujące zasady spłaty zobowiązań
6.	Osób trzecich		1. Koszty organizacji rozgrywek sportowych 2. Koszty marketingu i sponsoringu 3. Wartość sprzedanych towarów i materiałów 4. Koszty sprzedaży towarów i materiałów 5. Koszty nieruchomości i wynajem obiektów 6. Koszty administracyjne 7. Koszty związane z młodzieżową piłką ręczną 8. Koszty związane z inną działalnością sportową 9. Koszty nabycia zawodników 10. Wynagrodzenie dla agentów 11. Inne koszty rodzajowe
III	Budżet gwarantowany w wysokości 2,00 mln złotych brutto	Formularz FIN.BG	Patrz, objaśnienia oraz spis załączników w kryterium (FIN.01.02 i FIN.01.07). UWAGA! Budżet gwarantowany na sezon rozgrywkowy 2019/2020 to 2,00 mln złotych brutto i nie obejmuje zobowiązań przeterminowanych. Łączna kwota budżetu winna gwarantować spłatę zobowiązań bieżących, § obejmujących dany sezon rozgrywkowy (2,00 mln złotych brutto) oraz zobowiązań przeterminowanych (x złotych brutto).
Wnioski i uwagi:			